

Số: /SGDDĐT-CTHSSV
V/v triển khai kiểm tra
sức khỏe đầu năm học cho học sinh

Ninh Bình, ngày tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- UBND các xã phường;
- Các cơ sở giáo dục THPT¹;
- Các trung tâm GDNN-GDTX².

Thực hiện Kế hoạch số 185/KH-UBND ngày 27/5/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về triển khai khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc cho người dân trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 07/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc điều chỉnh, bổ sung một số nội dung tại Kế hoạch số 185/KH-UBND ngày 27/5/2026 của UBND tỉnh về triển khai khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc cho người dân trên địa bàn tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2026-2030; Công văn số 5378/VPUBND-VP6 ngày 07/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức khám sức khỏe cho học sinh; Kế hoạch số 174/KH-SYT ngày 17/9/2026 của Sở Y tế về việc Điều chỉnh, bổ sung một số nội dung tại Kế hoạch số 105/KH-SYT ngày 03/6/2026 của Sở Y tế về triển khai khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn tỉnh Ninh Bình năm 2026; tiếp theo Công văn số 3447/SGDDĐT-CTHSSV ngày 22/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc năm 2026, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị UBND các xã, phường, yêu cầu các cơ sở giáo dục thực hiện một số nội dung như sau:

1. Đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường

Chỉ đạo Trạm y tế phối hợp với cơ sở giáo dục trên địa bàn, xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho học sinh trường THPT, học viên Trung tâm GDNN-GDTX (sau đây gọi chung là học sinh); tạo điều kiện để các đơn vị triển khai thực hiện bảo đảm tiến độ hoàn thành trong tháng 9/2026.

2. Đối với các cơ sở giáo dục THPT, trung tâm GDNN-GDTX

- Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm toàn diện trước Giám đốc Sở GDĐT về việc tổ chức kiểm tra sức khỏe cho học sinh tại đơn vị, đảm bảo đúng tiến độ, báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định.

¹ Bao gồm cả các trường phổ thông liên cấp, trường phổ thông Thực hành sư phạm Tràng An.

² Bao gồm cả: Trung tâm Giáo dục thường xuyên – Hướng nghiệp Phù Lý; Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Tin học và Ngoại ngữ

- Tổ chức **kiểm tra sức khỏe** đầu năm học cho học sinh (theo quy định tại Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế), hoàn thành và báo cáo **trước ngày 28/9/2026** theo đường link:

- **Đối với các cơ sở giáo dục Trung học phổ thông:**

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1248pCZ789Ftye1dXAGGwbefIPZOdZpo7qX7y3GPNvrE/edit?usp=sharing>.

- **Đối với các Trung tâm GDNN-GDTX:**

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XbpaWO6pAXdq86SIBXbL5l17hMlz67gWRGLlgx8-XpQ/edit?usp=sharing>.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch phối hợp với Trạm Y tế xã, phường/cơ sở khám sức khỏe đủ điều kiện để triển khai thực hiện theo quy định.

- Phân công cụ thể rõ người, rõ việc, rõ tiến độ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên phụ trách công tác y tế trường học để phối hợp với Trạm Y tế xã, phường/cơ sở khám sức khỏe trong suốt quá trình tổ chức kiểm tra sức khỏe cho học sinh theo quy định.

3. Công tác kiểm tra, theo dõi và tổng hợp báo cáo

- Các cơ sở giáo dục lập danh sách học sinh, tổ chức kiểm tra sức khỏe, quản lý hồ sơ sức khỏe, phối hợp cập nhật dữ liệu, tổng hợp kết quả và gửi báo về Sở Giáo dục và Đào tạo (nội dung báo cáo phải thể hiện rõ số lượng và kết quả học sinh được kiểm tra sức khỏe đầu năm học)

Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các cơ sở giáo dục khẩn trương triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng Công tác học sinh, sinh viên, số điện thoại 0826.008.686).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ủy ban nhân dân tỉnh (để báo cáo);
- Sở Y tế (để phối hợp);
- Đ/c Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, CTHSSV.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Thuận